

Regulamin akcji edukacyjnej "Komunikacyjna podróż z Bimbołą"

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin [zwany dalej „Regulaminem”] określa cele i warunki przeprowadzenia lekcji dla uczniów szkół podstawowych w klasach 1-3, organizowanych przez MPK Poznań [zwanym dalej „lekcje”].
2. Lekcje będą odbywać się w wersji stacjonarnej lub online w zależności od obowiązujących rozporządzeń oraz indywidualnego ustalenia preferowanej formy lekcji.
3. Organizatorem lekcji jest MPK Poznań ul. Głogowska 131/133 60-244 Poznań zwane w dalszej części Regulaminu - MPK.
4. Uczestnikami zajęć są dzieci klas 1-3 szkół podstawowych zwanych w dalszej części Regulaminu - Szkołami.
5. Lekcje będą przeprowadzone w roku 2022.

§2 Cel lekcji

Celem lekcji jest przybliżenie dzieciom mechanizmów funkcjonowania systemu komunikacji miejskiej oraz związanej z tym kwestii bezpieczeństwa oraz ekologii, za pomocą prezentacji materiałów video wraz z późniejszym panelem dyskusyjnym z pracownikami MPK Poznań.

§3 Uczestnicy lekcji

1. W lekcjach mogą wziąć udział uczniowie Szkół klas podstawowych (klasy 1-3) z miasta Poznań.
2. Uczestnikami lekcji mogą być zarówno uczniowie uczęszczający do jednej klasy, do kilku klas, jak też uczestnicy zajęć pozalekcyjnych uczęszczających do np. kół zainteresowań
3. Udział w lekcjach jest dobrowolny i bezpłatny.

§4 Warunki uczestnictwa w lekcjach

1. Warunkiem udziału w lekcjach jest spełnienie wszystkich niżej wymienionych kryteriów:
 - a) zaakceptowanie i przestrzeganie Regulaminu Lekcji,
 - b) przesłanie deklaracji chęci uczestnictwa w wydarzeniu na adres mpk@mpk.poznan.pl wraz z podaniem danych do kontaktu. Deklaracja winna być złożona przez osobę uprawnioną do reprezentacji Szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami lub wyraźnie upoważniona na podstawie stosownego pełnomocnictwa.
 - c) Organizator przedstawia propozycję terminu lekcji do akceptacji Szkoły.
 - d) W zależności od obecnie występujących warunków ustalana jest kwestia formy lekcji (zdalna lub stacjonarna)
2. Wyrażenie chęci uczestnictwa oznacza zaakceptowanie niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji z Lekcji, nauczyciel zobowiązany jest do przesłania informacji o rezygnacji drogą e-mailową najpóźniej w terminie do 3 dni przed planowanym terminem realizacji Lekcji.
4. Organizator zastrzega możliwość odwołania Lekcji, o czym niezwłocznie poinformuje nauczyciela drogą e-mailową.
5. Szkoła, przystępując do udziału w lekcjach odpowiada za zapewnienie ich realizacji na warunkach określonych w Regulaminie.
6. Szkoła zobowiązana jest:
 - a) udostępnić bezpłatnie infrastrukturę szkoły niezbędną do przeprowadzenia lekcji organizowanych w ramach akcji, w tym sprzętu komputer wraz z pobranymi wcześniej materiałami video, rzutnik/ekran, system audio oraz wyznaczyć osobę do kontaktu z MPK;
 - b) zapewnić przestrzeganie niniejszego Regulaminu przez uczestników lekcji, w tym zebrania od uczestników niezbędnych deklaracji, zgód oraz zrealizowania obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych w związku z prowadzeniem lekcji zgodnie z Regulaminem wraz z poinformowaniem, że administratorem danych osobowych uczestników będzie również MPK.

§5 Sposób rekrutacji na lekcje

1. Osoba wyznaczona przez Szkołę zgłasza w podany niżej sposób wyznaczoną grupę dzieci (klasa/ klasy/ koło).
2. W zgłoszeniu należy podać dane szkoły oraz przewidywaną liczbę uczestników.
3. Obowiązuje zasada, że w ramach akcji dana szkoła może wziąć udział tylko raz.
4. Liczba Lekcji jest ograniczona.
5. O przyjęciu, kolejności i orientacyjnym terminie na Lekcje decyduje kolejność zgłoszeń.

6. Szkoła przyjęta na Lekcje otrzyma potwierdzenie drogą e-mailową wraz ze szczegółami dotyczącymi realizacji Lekcji.

7. Organizator zapewnia sobie prawo odrzucania zgłoszeń:

a) po wyczerpaniu limitu miejsc

b) przy braku danych kontaktowych

c) w przypadku oczekiwania wykraczających poza niniejszy Regulamin oraz możliwości Organizatora

8. Organizator drogą e-mailową poinformuje o odrzuceniu zgłoszenia. W przypadku braku prawidłowego adresu e-mail lub innych danych do kontaktu w przesłanej wiadomości, zgłoszenie pozostaje bez rozpoznania.

9. Każda szkoła niezależnie od rozpatrzenia zgłoszenia otrzyma edukacyjne materiały, w tym zdjęcia do użycia we własnym zakresie.

10. Wspomniane w pkt. 9 materiały edukacyjne są własnością MPK. W związku z powyższym MPK zastrzega brak możliwości dalszego udostępniania materiałów bez jego zgody szczególnie w szeroko pojętych mediach społecznościowych (Facebook, Youtube, Tiktok, Instagram itp.).

§6 Zdjęcia.

MPK zastrzega sobie prawo do wykonywania zdjęć podczas trwania lekcji. Akceptacja regulaminu jest tożsama z wyrażeniem zgody do wykorzystania zdjęć z widocznymi uczestnikami lekcji w celach promocyjnych i wizerunkowych.

§7 Materiały dodatkowe

1. Po przeprowadzonej lekcji MPK zachęca szkoły do realizacji własnych materiałów video, na których uczestnicy dzielą się swoimi spostrzeżeniami na temat zalet komunikacji miejskiej lub/ i bezpiecznego i ekologicznego poruszania się komunikacją miejską. 2. MPK zastrzega sobie prawo do wykorzystania wybranych nagrań w ramach promocji akcji oraz tematyki komunikacji miejskiej, z oznaczeniem autorów. W tym celu Szkoła zbiera od uczestników niezbędne deklaracje, zgody oraz realizuje obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych wraz z poinformowaniem, że administratorem danych osobowych uczestników może być również w przypadku przekazania ich przez Szkołę MPK również MPK.

3. Na materiały video Szkoła udziela MPK lub gwarantuje udzielenie MPK niewyłącznej, nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie licencji na okres lat pięciu (10) albo inny okres w zakresie najszerzej dopuszczonym przez właściwe prawo na korzystanie z nich w ramach własnej działalności marketingowo-promocyjnej MPK na polach eksploatacji wskazanych poniżej. Po upływie tego terminu, licencja przekształca się w licencję udzieloną na czas nieoznaczony.

4. Licencja zostaje udzielona na następujących polach eksploatacji:

1 utwalanie lub zwielokrotnianie jakiegokolwiek techniką, w tym cyfrowo, w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku;

2 wprowadzanie do obrotu, wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej lub multimedialnej oraz sieci telekomunikacyjnej i do serwisów społecznościowych (m.in. Facebook);

3 publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności zaś udostępnianie w Internecie w serwisach społecznościowych oraz w serwisach internetowych, którymi administruje MPK;

4 publicznego wykonania lub publicznego odtwarzania;

5 wystawiania, wyświetlania, użyczenia lub najmu egzemplarzy;

6 nadawania oraz reemitowania cyfrowego (w jakimkolwiek systemie lub technologii) m.in. za pośrednictwem platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, usług mobilnych, IPTV, DSL, ADSL, jakichkolwiek sieci komputerowych i telekomunikacyjnych.

5. Szkoła zezwala MPK albo gwarantuje uprawnienie MPK na wprowadzanie do materiałów video modyfikacji i przeróbek oraz dokonywanie ich opracowań, w szczególności poprawiających jakość ich wykonania, a także na zestawianie ich z materiałami filmowymi, w tym przesyłanymi przez inne Szkoły i publiczne udostępnianie w taki sposób na wskazanych wyżej polach eksploatacji.

6. Z chwilą przesłania materiałów video Szkoła udziela zezwolenia lub gwarantuje udzielenie zezwolenia MPK na rozpowszechnianie wizerunków osób, które zostały w materiałach filmowych utrwalone, na wykorzystywanie ich na wskazanych wyżej polach eksploatacji w celach marketingowo-promocyjnych MPK, w tym także bez podania swoich danych osobowych twórcy materiałów video. W przypadku, w którym w materiałach video utrwalone zostały wizerunki nieletnich, Szkoła obowiązana jest zapewnić, że rodzic lub opiekun prawny nieletniego udziela odpowiedniego zezwolenia zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

§8 Informacje i dostęp do danych osobowych RODO

1. Administratorem danych osobowych uczestników i opiekunów jest MPK Poznań ul. Głogowska 131/133 60-244 Poznań, tel. 61 8396000

2. Przetwarzanie danych osobowych uczestników i opiekunów będzie się odbywać na podstawie art. 6 RODO.
3. Administrator powołuje się na następujące podstawy przetwarzania danych osobowych:
- art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. na podstawie wyrażonej przez uczestnika zgody (opiekuna osoby małoletniej) na przetwarzanie danych osobowych w celu organizacji i przeprowadzenia lekcji w akcji edukacyjnej "Komunikacyjna podróż z Bimbołą" oraz w celu wykorzystania danych uczestnika w tym jego wizerunku na zdjęciach lub materiałach video Szkoły do działań promocyjnych MPK w związku z w/w akcją "Komunikacyjna podróż z Bimbołą"
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
 - art. 6 ust 1 lit. f RODO - przetwarzanie danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu z osobami kontaktowymi, marketing/informacja handlowa, ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami, archiwizacja danych.
4. Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w MPK Poznań: Inspektor ochrony danych adres e-mail: iod@mpk.poznan.pl.
5. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
6. Dane osobowe uczestników będą przechowywane przez okresy wymagane dla realizacji powyższych celów, a także gdy:
- a) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych – przez okres organizacji i przeprowadzenia akcji edukacyjnej „Komunikacyjna podróż z Bimbołą”, a w przypadku materiałów filmowych przez okres trwania licencji udzielonej przez Szkołę”, a następnie przez okres niezbędny do zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z organizacją i rozliczeniem akcji edukacyjnej bądź do momentu wycofania przez Uczestnika zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego - przez okres niezbędny do jego wypełnienia;
 - c) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu Administratora - do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą, lub w przypadku ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń przez okres niezbędny do zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
7. W przypadku gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej uczestnicy posiadają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania (poprawiania), usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, osoba, której dane dotyczą ma prawo jej wycofania - zgodę można odwołać w dowolnym momencie; wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się poprzez kanały komunikacji wskazane w pkt 4 powyżej.
8. Przetwarzanie danych uczestników może zostać ograniczone, z wyjątkiem ważnych względów interesu publicznego RP lub Unii Europejskiej.
9. Dane osobowe uczestników mogą być przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych jedynie na podstawie przepisów prawa krajowego, umów międzynarodowych i obowiązujących konwencji.
10. Uczestnikom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli zdaniem uczestników, przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO: MPK Poznań ul. Głogowska 131/133 60-244 Poznań, tel. 61 8396000
11. Informujemy, iż dane osobowe uczestników są przekazywane innym odbiorcom:
- a) podmiotom i organom uprawnionym do otrzymywania danych na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmiotom wspierającym Administratora w organizacji i przeprowadzeniu kampanii edukacyjnej, dostawcom usług zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne umożliwiające zarządzanie organizacją Administratora (w szczególności firmom kurierskim i pocztowym, dostawcom usług IT);
 - c) dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu roszczeń;
 - d) innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi lub podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie umowy.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji każdego z powyższych celów, a w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa podanie danych osobowych jest obowiązkowe.
13. Dane osobowe uczestnika nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§9 Postanowienia końcowe

1. Wszyscy uczestnicy lekcji podlegają Regulaminowi na takich samych zasadach.

2. Podczas udziału w lekcjach, uczestników obowiązują przyjęte zasady kulturalnego zachowania.
3. Ostateczna interpretacja postanowień Regulaminu należy do Organizatora.
4. Udział w akcji jest równoznaczny z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.